

بطاقة عمل - شطيرة الملاحظات

اسم المرشد:

التاريخ:.....

الموقف الذي سأطبّق فيه شطيرة الملاحظات:

.....

🍷 نموذج الشطيرة

🍷 أولاً: الشريحة الإيجابية

ابدئي بملاحظة لطيفة وصادقة لتهيئة الحوار.

جمل جاهزة للاختيار: "أعجبتني أنك حاولت ..."- "لاحظت جهدك في ..."- "أقدّر فيك أنك ..."

الإيجابية التي سأستخدمها:

.....

🍷 ثانيًا: الحشوة البتّاءة

ملاحظة تطوير واحدة فقط—قصيرة، محددة، وبأسلوب مهني.

جمل جاهزة للاختيار: "قد يساعد أكثر لو ..."- "جربي في المرة القادمة أن ..."- "ربما نحتاج لتخفيف/زيادة ..."

الملاحظة البتّاءة التي سأقدمها:

.....

🍷 ثالثًا: الشريحة الختامية

اختمي بدعم يعزز العلاقة ويخفف التوتر.

جمل جاهزة للاختيار: "وأنا واثقة أنك قادرة على..."- "أعجبتني تطورك وسيساعدك ذلك في المرات القادمة."- "أعرف أنك تبذلين جهدًا كبيرًا، وستنجزين في ذلك."

الدعم الذي سأختم به:

✓ استخدامات البطاقة

هذه البطاقة مناسبة لتقديم ملاحظات مهنية لكل مما يلي:

- الطالبات
- المعلمات
- أولياء الأمور
- حتى أثناء جلسة الإشراف مع المشرف

لاستخدام المشرف:

✿ معايير نجاح المرشدة في استخدام البطاقة

- الإيجابية الحقيقية وواضحة
- الملاحظة البناءة قصيرة وبلا حكم أو نقد
- رسالة الختام داعمة وهادئة
- خلو لغة المرشدة من العبارات الهجومية
- الحفاظ على نبرة مهنية محترمة
- اختيار الوقت المناسب لتقديم الشطيرة

واجب - شطيرة الملاحظات

اسم المرشد:

التاريخ:.....

على المرشدة كتابة ثلاث شطائر مختلفة:

(1) شطيرة موجهة لطالبة:

إيجابية:.....

بنّاءة:.....

دعم:.....

(2) شطيرة موجهة لمعلمة:

إيجابية:.....

بنّاءة:.....

دعم:.....

(3) شطيرة موجهة لولي أمر:

إيجابية:.....

بنّاءة:.....

دعم:.....